

2023 年度  
镇江市政务服务管理办公室  
单位决算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

- (一) 负责全市政务服务综合管理、业务指导。负责市、县两级高频政务公共服务事项清单动态管理。
- (二) 负责全市“放管服”改革工作的统筹协调和组织实施。
- (三) 负责管理全市“互联网+监管”平台,归集共享监管数据,维护监管系统和监管数据安全。
- (四) 推进全市一体化在线政务服务平台的设计规划、建设推进、统筹协调和监督指导等工作。
- (五) 负责组织市级行政审批服务事项集中受理办理。
- (六) 负责进驻政务服务中心大厅办事窗口的管理、考核。
- (七) 负责全市公共资源交易管理监督工作。
- (八) 推进全市政务服务信息资源和政务服务数据管理、共享应用工作。
- (九) 参与制定和落实全市政务服务信息化建设发展规划、年度工作计划及实施方案。承担公共资源交易电子化实施和管理等工作。开展全市政务服务“一张网”建设工作技术指导、业务培训等工作。
- (十) 负责“市政风行风热线”管理运行工作。
- (十一) 完成市委、市政府交办的其他任务。

### 二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工,本单位内设机构包括综合处(组织人事

处)、行政审批制度改革处、业务协调指导处、督查处、公共资源交易管理处、机关党委、政策法规处、信息技术处、审批二处、审批三处、项目服务处。本单位下属单位包括：镇江市政务服务中心、镇江市公共资源交易中心。

### 三、2023 年度主要工作完成情况

2023 年，市政务办持续聚焦“上级要求、群众需求、问题导向、安全生产”四个维度，驰而不息抓改革、优服务、保安全，实现营商环境考评指标有位次、重大项目审批服务有质效、企业群众办事有感知、安全生产有保障：

（一）坚决贯彻落实省办、市委市政府决策部署，推动各项工作落实落细落到位。牢固树立“抓指标就是抓工作”的理念，紧盯营商环境考核指标不松懈，推动政务服务营商环境考核指标稳中有进。经与省办积极沟通了解，2023 年，省营商环境考评中，我办牵头负责的“政府采购”指标继续位居全省第 1 位，政务服务“好差评”指标位居全省第 1 位，取得较大进步。在全省率先实现评委专家评标（评审）登录免介质、评标报告签名免介质，试点经验做法在全省复制推广。网上中介服务超市入驻率、活跃度继续保持全省前列。持续深化重大产业项目审批服务机制，协同市相关部门围绕重大项目招引建设全周期关键节点抓好细化深化，出台《进一步加大重大项目推进力度完善审批服务机制实施方案》，合力打造快速审批、便捷服务的重大产业项目“百日开工”服务品牌。持续完善“五会”工作体系，编制重大项目评估评审简化流程白皮书，制定重大项目流程清单、责任清

单、会审清单，完善帮办代办工作管理考核机制，切实提升重大产业项目审批服务质效。制定全市省级及以上开发园区行政权力事项赋权清单，涵盖 12 个部门 51 个行政权力事项。出台省级以上开发园区赋权工作方案，明确赋权部门需要与承接园区办理权力交接手续，签订权力事项交接书，加强培训指导和业务对接。在全省率先开发镇江行政权力下放承接管理系统，赋权部门、承接园区签订赋权协议、业务指导实现过程可追溯。

（二）聚焦企业群众的急难愁盼问题，深入开展调查研究，坚持问需于民、问计于民、问效于民，用心用情用智用力把好事办好、实事办实、难事办妥。开展“农商·苏服办”政银合作网点建设，推动集成式自助终端紧贴企业群众分散、就近部署，实现政务服务事项“就近办、家门口办”，打通服务群众“最后一米”。全市已完成镇（街道）级网点建设 113 个、村（社区）级网点建设 388 个。常态化开展“政商共建·零距离”主题活动，联合市相关部门对商协会成员、执委企业等进行现场服务，让政务服务直通企业、帮办代办服务直通项目，企业提出的具体诉求均得到妥善解决或满意答复。去年，帮助企业解决各类诉求 25 个。聚焦企业群众高频办理事项，联动人社、医保等分中心组建联合服务团，开展“惠企服务温暖行”审批服务进企业、进社区主题活动，通过群众“点单”，窗口“配菜”，将服务“套餐”送到企业群众身边。

（三）提升办事体验，优化大厅窗口布局，将“电水气讯视”窗口调整至大厅一楼实现“一窗受理”，方便老年群体办

事。结合政务服务大厅布局客观实际，大力推进政务服务大厅便民化建设，在电梯内增设多功能显示屏，动态播放公益广告、显示各楼层指引图。推行志愿引导服务，招募窗口志愿者引导老年人、孕妇等行动不便的群体到相应窗口办事。聚焦企业群众办事过程中疑难事项和复杂问题，在全省率先实现设立“办不成事”反映窗口市县镇村四级全覆盖。定期梳理汇总“办不成事”反映窗口各类诉求，深入研究意见较集中问题，找准“办不成事”原因，及时总结共性问题，推进“办成一件事”向“解决一类事”转变。围绕政务服务规范最新工作要求，开发窗口工作人员语言表达专题培训课程，梳理分析以往投诉案例，通过情景模拟等现场互动的方式帮助工作人员理论联系实际，学会化解办事群众激动情绪，掌握临场应变和语言表达技巧，切实提升服务能力。针对多地政务服务大厅出现网络舆情事件，立即组织自查自纠、安排第三方机构对全市政务服务窗口单位开展新一轮暗访检查，对暗访检查出来的问题以钉钉子精神督促整改，举一反三，持续优化工作作风，切实提升群众获得感和满意度。

（四）抓牢安全生产，常态化组织开展安全生产大检查，突出节假日前关键节点，重点对政务服务大厅、值班室、机房、食堂、消防器材、顶楼单位招牌等关键区域或重点设施设备进行检查，落实人防技防措施，强化安全隐患排查整治，确保安全落于细、隐患治于微。深入学习相关法律法规及最新产业政策，全面掌握审批事项的法律依据、审批条件和办理程序，当好“企业管家”，确保安全生产责任落地落实。全面落实省、市关于意识形

态工作的部署要求，牢牢把握意识形态工作主导权，优化完善网络舆论引导工作，及时应对、有效正确处置网络事件。常态化对机关、大厅窗口网络设备漏洞、信息系统安全防护等进行全面排查；按照省市相关要求，严格落实 7×24 小时值班制度，修订完善应急预案，拟定可操作性的应对处置措施，切实筑牢政务服务网络安全防线。

第二部分  
镇江市政务服务管理办公室  
2023 年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,755.26	一、一般公共服务支出	1,499.99
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	98.78
		九、卫生健康支出	44.64
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	111.84
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>1,755.26</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1,755.26</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>总计</b>	<b>1,755.26</b>	<b>总计</b>	<b>1,755.26</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,755.26	1,755.26						
201	一般公共服务支出	1,499.99	1,499.99						
20101	人大事务	383.00	383.00						
2010102	一般行政管理事务	383.00	383.00						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,115.44	1,115.44						
2010301	行政运行	817.58	817.58						
2010302	一般行政管理事务	244.50	244.50						
2010305	专项业务及机关事务管理	53.36	53.36						
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1.55	1.55						
2013102	一般行政管理事务	1.55	1.55						
208	社会保障和就业支出	98.78	98.78						
20805	行政事业单位养老支出	98.78	98.78						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.49	66.49						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.29	32.29						
210	卫生健康支出	44.64	44.64						
21011	行政事业单位医疗	44.64	44.64						
2101101	行政单位医疗	37.42	37.42						
2101103	公务员医疗补助	7.22	7.22						
221	住房保障支出	111.84	111.84						
22102	住房改革支出	111.84	111.84						
2210201	住房公积金	43.52	43.52						
2210202	提租补贴	68.32	68.32						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1,755.26	1,125.34	629.92			
201	一般公共服务支出	1,499.99	870.07	629.92			
20101	人大事务	383.00		383.00			
2010102	一般行政管理事务	383.00		383.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,115.44	870.07	245.37			
2010301	行政运行	817.58	816.71	0.87			
2010302	一般行政管理事务	244.50		244.50			
2010305	专项业务及机关事务管理	53.36	53.36				
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1.55		1.55			
2013102	一般行政管理事务	1.55		1.55			
208	社会保障和就业支出	98.78	98.78				
20805	行政事业单位养老支出	98.78	98.78				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.49	66.49				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.29	32.29				
210	卫生健康支出	44.64	44.64				
21011	行政事业单位医疗	44.64	44.64				

2101101	行政单位医疗	37.42	37.42				
2101103	公务员医疗补助	7.22	7.22				
221	住房保障支出	111.84	111.84				
22102	住房改革支出	111.84	111.84				
2210201	住房公积金	43.52	43.52				
2210202	提租补贴	68.32	68.32				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	1,755.26	一、一般公共服务支出	1,499.99	1,499.99		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	98.78	98.78		
		九、卫生健康支出	44.64	44.64		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	111.84	111.84		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	1,755.26	<b>本年支出合计</b>	1,755.26	1,755.26		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	1,755.26	<b>总计</b>	1,755.26	1,755.26		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,755.26	1,125.34	629.92
201	一般公共服务支出	1,499.99	870.07	629.92
20101	人大事务	383.00		383.00
2010102	一般行政管理事务	383.00		383.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,115.44	870.07	245.37
2010301	行政运行	817.58	816.71	0.87
2010302	一般行政管理事务	244.50		244.50
2010305	专项业务及机关事务管理	53.36	53.36	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1.55		1.55
2013102	一般行政管理事务	1.55		1.55
208	社会保障和就业支出	98.78	98.78	
20805	行政事业单位养老支出	98.78	98.78	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.49	66.49	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.29	32.29	
210	卫生健康支出	44.64	44.64	
21011	行政事业单位医疗	44.64	44.64	
2101101	行政单位医疗	37.42	37.42	
2101103	公务员医疗补助	7.22	7.22	

221	住房保障支出	111.84	111.84	
22102	住房改革支出	111.84	111.84	
2210201	住房公积金	43.52	43.52	
2210202	提租补贴	68.32	68.32	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,125.34	1,006.96	118.38
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	985.91	985.91	
30101	基本工资	123.26	123.26	
30102	津贴补贴	206.25	206.25	
30103	奖金	117.19	117.19	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	66.49	66.49	
30109	职业年金缴费	32.29	32.29	
30110	职工基本医疗保险缴费	37.42	37.42	
30111	公务员医疗补助缴费	7.22	7.22	
30112	其他社会保障缴费	0.08	0.08	
30113	住房公积金	43.52	43.52	
30114	医疗费	0.14	0.14	
30199	其他工资福利支出	352.05	352.05	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	65.02		65.02
30201	办公费	2.60		2.60
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	2.07		2.07
30208	取暖费			
30209	物业管理费	2.46		2.46
30211	差旅费	0.57		0.57
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	2.05		2.05
30217	公务接待费	1.15		1.15
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	16.05		16.05
30229	福利费	0.72		0.72
30231	公务用车运行维护费	2.23		2.23
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	35.13		35.13
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	21.05	21.05	
30301	离休费			
30302	退休费	5.78	5.78	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.49	0.49	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	14.78	14.78	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	53.36		53.36
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新	53.36		53.36
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,755.26	1,125.34	629.92
201	一般公共服务支出	1,499.99	870.07	629.92
20101	人大事务	383.00		383.00
2010102	一般行政管理事务	383.00		383.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,115.44	870.07	245.37
2010301	行政运行	817.58	816.71	0.87
2010302	一般行政管理事务	244.50		244.50
2010305	专项业务及机关事务管理	53.36	53.36	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1.55		1.55
2013102	一般行政管理事务	1.55		1.55
208	社会保障和就业支出	98.78	98.78	
20805	行政事业单位养老支出	98.78	98.78	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	66.49	66.49	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	32.29	32.29	
210	卫生健康支出	44.64	44.64	
21011	行政事业单位医疗	44.64	44.64	
2101101	行政单位医疗	37.42	37.42	
2101103	公务员医疗补助	7.22	7.22	
221	住房保障支出	111.84	111.84	
22102	住房改革支出	111.84	111.84	
2210201	住房公积金	43.52	43.52	
2210202	提租补贴	68.32	68.32	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,125.34	1,006.96	118.38
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	985.91	985.91	
30101	基本工资	123.26	123.26	
30102	津贴补贴	206.25	206.25	
30103	奖金	117.19	117.19	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	66.49	66.49	
30109	职业年金缴费	32.29	32.29	
30110	职工基本医疗保险缴费	37.42	37.42	
30111	公务员医疗补助缴费	7.22	7.22	
30112	其他社会保障缴费	0.08	0.08	
30113	住房公积金	43.52	43.52	
30114	医疗费	0.14	0.14	
30199	其他工资福利支出	352.05	352.05	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	65.02		65.02
30201	办公费	2.60		2.60
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	2.07		2.07
30208	取暖费			
30209	物业管理费	2.46		2.46
30211	差旅费	0.57		0.57
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	2.05		2.05

30217	公务接待费	1.15		1.15
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	16.05		16.05
30229	福利费	0.72		0.72
30231	公务用车运行维护费	2.23		2.23
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	35.13		35.13
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>21.05</b>	<b>21.05</b>	
30301	离休费			
30302	退休费	5.78	5.78	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.49	0.49	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	14.78	14.78	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	<b>53.36</b>		<b>53.36</b>
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新	53.36		53.36

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
6.02	0.00	4.60	0.00	4.60	1.42	0.00	3.83	3.38	0.00	2.23	0.00	2.23	1.15	0.00	3.83

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	2
国内公务接待批次(个)	9	国内公务接待人次(人)	90
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	5	参加培训人次(人)	195

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		118.38
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	65.02
30201	办公费	2.60
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	2.07
30208	取暖费	
30209	物业管理费	2.46
30211	差旅费	0.57
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	2.05
30217	公务接待费	1.15
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	16.05
30229	福利费	0.72
30231	公务用车运行维护费	2.23
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	35.13
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	53.36
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	53.36
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：镇江市政务服务管理办公室

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	390.45
（一）政府采购货物支出	9.95
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	380.50
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 1,755.26 万元。与上年相比，收、支总计各减少 480.81 万元，减少 21.5%。其中：

#### （一）收入决算总计 1,755.26 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,755.26 万元。与上年相比，减少 480.81 万元，减少 21.5%，变动原因：项目支出减少。
2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。


#### （二）支出决算总计 1,755.26 万元。包括：

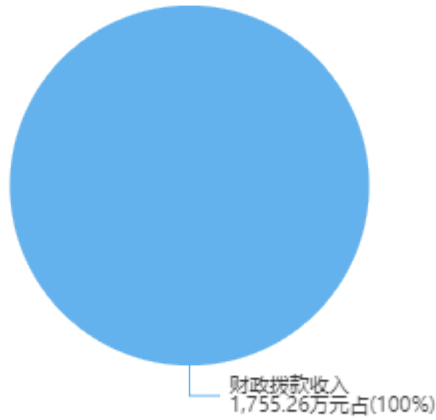
1. 本年支出决算合计 1,755.26 万元。与上年相比，减少 480.81 万元，减少 21.5%，变动原因：项目支出减少。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 1,755.26 万元，其中：财政拨款收入 1,755.26 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

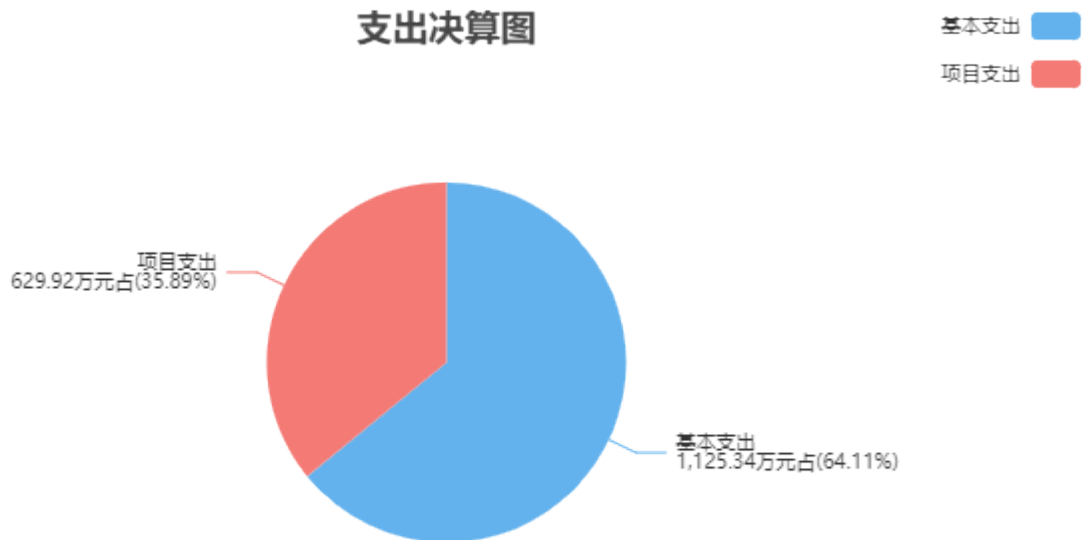
### 收入决算图

财政拨款收入 



### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 1,755.26 万元，其中：基本支出 1,125.34 万元，占 64.11%；项目支出 629.92 万元，占 35.89%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 1,755.26 万元。与上年相比，收、支总计各减少 480.81 万元，减少 21.5%，变动原因：项目支出减少。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 1,755.26 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 2,932.36 万元相比，完成年初预算的 59.86%。其中：

##### (一) 一般公共服务支出 (类)

1. 人大事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 1,713.83 万元，支出决算 383 万元，完成年初预算的 22.35%。决算数与年初预算数的差异原因：预算与决算功能科目不一致。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 926.5 万元，支出决算 817.58 万元，完成年初预算的 88.24%。决算数与年初预算数的差异原因：厉行节约，节省开支。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 244.5 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：从其他功能科目调入。

4. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务及机关事务管理（项）。年初预算 0 万元，支出决算 53.36 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：从其他功能科目调入。

5. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1.55 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：从其他功能科目调入。

## （二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保

险缴费支出（项）。年初预算 70.39 万元，支出决算 66.49 万元，完成年初预算的 94.46%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 35.19 万元，支出决算 32.29 万元，完成年初预算的 91.76%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少。

### （三）卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 41.79 万元，支出决算 37.42 万元，完成年初预算的 89.54%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少。

2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 13.2 万元，支出决算 7.22 万元，完成年初预算的 54.7%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少。

### （四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 55.61 万元，支出决算 43.52 万元，完成年初预算的 78.26%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 75.85 万元，支出决算 68.32 万元，完成年初预算的 90.07%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 1,125.34 万元，其中：

（一）人员经费 1,006.96 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 118.38 万元。主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、信息网络及软件购置更新。

## 七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 1,755.26 万元。与上年相比，减少 480.81 万元，减少 21.5%，变动原因：项目支出减少。

## 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,125.34 万元，其中：

（一）人员经费 1,006.96 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 118.38 万元。主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、信息网络及软件购置更新。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### (一) 财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 3.38 万元（其中：一般公共预算支出 3.38 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 0.83 万元，变动原因：公务接待较上年增多。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 2.23 万元，占“三公”经费的 65.98%；公务接待费支出 1.15 万元，占“三公”经费的 34.02%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 6.02 万元（其中：一般公共预算支出 6.02 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：厉行节约，节省开支。

### (二) 财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出

0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 4.6 万元（其中：一般公共预算支出 4.6 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.23 万元（其中：一般公共预算支出 2.23 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 48.48%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，节省开支。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 2.23 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 2 辆。

3. 公务接待费支出预算 1.42 万元（其中：一般公共预算支出 1.42 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.15 万元（其中：一般公共预算支出 1.15 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 80.99%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，节省开支。其中：国内公务接待支出 1.15 万元，接待 9 批次，90 人次，开支内容：主要用于业务交

流接待工作；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

### （三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

### （四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 3.83 万元（其中：一般公共预算支出 3.83 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 3.83 万元（其中：一般公共预算支出 3.83 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年组织培训 5 个，组织培训 195 人次，开支内容：窗口人员业务培训。

## 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

## 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与

上年决算数相同。

## 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 118.38 万元（其中：一般公共预算支出 118.38 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 47.83 万元，增长 67.8%，变动原因：信息网络及软件购置更新。

## 十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 390.45 万元，其中：政府采购货物支出 9.95 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 380.5 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

## 十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

## 十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政

重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 8 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 1,713.83 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 2,932.36 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单

位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、一般公共服务支出(类)人大事务(款)一般行政管理事务(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

**二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)行政运行(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

**二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅（室）及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：**反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十二、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)专项业务及机关事务管理(项)：反映各级政府举行各类重大活动、召开重要会议(如国务院一类会议、国庆招待会、全国劳模大会)的支出，政府机关房地产管理、公务用车管理等方面的支出。

二十三、一般公共服务支出(类)党委办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十六、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位，下同)基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十七、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

**二十八、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**二十九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：**反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。